

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 15
ИМ. Н.А.ТХАГУШЕВА А. АГУЙ-ШАПСУГ**
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН
(МБОУ СОШ № 15 им. Н.А. Тхагушева а. Агуй-Шапсуг)

ПРИКАЗ

от 08.09.2022г.

№ 51/4-0

аул Агуй – Шапсуг

**О едином графике проведения оценочных процедур
в МБОУ СОШ № 15 им. Н.А. Тхагушева а. Агуй-Шапсуг
на 2022-2023 учебного года**

На основании письма Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2021г. № СК-228/03, письма Федеральной службы от 06.08.2021г. № 01.169/08-01, письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 18.08.2022года № 47-01-13-14200/22 «О едином графике проведения оценочных процедур в школе в 2022-2023 учебном году», в целях упорядочения системы оценки качества образования **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Панкратовой Т.Ю., заместителю директора по УВР:

1.1. сформировать единый график проведения оценочных процедур в МБОУ СОШ № 15 им. Н.А. Тхагушева а. Агуй-Шапсуг на I полугодие 2022-2023 учебного года не позднее 15.09.2022г, на 2 полугодие 2022-2023 учебного года на позднее 15.01.2023г.;

1.2. включить Всероссийские проверочные работы в 4-9 классах в единый график проведения оценочных процедур (Приложение);

1.3. не допустить проведения для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

2. Олейнику Д.А., ответственному за сайт школы до 15.09.2022г. разместить на официальном сайте ОО утвержденный единый график проведения оценочных процедур в МБОУ СОШ № 15 им. Н.А. Тхагушева а. Агуй-Шапсуг на I полугодие, до 15.01.2023г.- II полугодие.

3. Учителям –предметникам:

3.1. сдать заместителю директора график контрольных работ на I полугодие не позднее 13.09.2022г., на II полугодие не позднее 13.01.2023г.;

3.2. проводить контрольные работы по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объём учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на

изучение конкретного учебного предмета в конкретной параллели классов в текущем учебном году;

3.3. не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более одного урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

3.4. исключить ситуации замены различных видов учебной деятельности на многократное выполнение однотипных заданий конкретной процедуры, а также проведения «предварительных» контрольных работ или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры.

4. Барбух Н.В., делопроизводителю школы ознакомить работников с настоящим приказом под подпись.

5. Заместителю директора по УВР Т.Ю. Панкратовой, организовать методическую работу педагогического коллектива по заполнению КТП, рабочих программ, предметных страниц в АИС «Сетевой город. Образование».

6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 15 для
им. Н.А. Тхагушева а. Агуй-Шапсу



Ю.Д. Шхалахов

Проект внесен:

Заместитель директора по УВР

Т.Ю. Панкратова

Проект согласован:

Заместитель директора по ВР

Д.А. Олейник