

**Приложение**  
**к приказу МБОУ СОШ № 15**  
**им. Н.А. Тхагушева а. Агуй-Шапсут**  
**от 03.09.2024 № 51/17-О**

**План информационно-разъяснительской работы**  
**о порядке проведения государственной итоговой аттестации**  
**по образовательным программам основного общего образования**  
**в МБОУ СОШ №15 им Н.А. Тхагушева а. Агуй-Шапсут в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.1	<p>Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА в 2023-2024 учебном году:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9);</li><li>2) порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9;</li><li>3) выбор предметов на проходжение ГИА;</li><li>4) перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена (далее – ППЭ);</li><li>5) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаление с экзамена;</li><li>6) условия допуска в ГИА в резервные дни;</li><li>7) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9;</li><li>8) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;</li><li>9) минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования;</li><li>10) оказание психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА</li></ol>	Октябрь 2024 – май 2025 года	Д.А.Олейник Т.Ю. Панкратова



1.2	Ознакомление с возможностями использования информационных ресурсов при подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ) по предметам, подпад под единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), телефоны «горячих линий» и др.)	Октябрь-ноябрь 2024 года	Т.Ю. Панкратова Учитель-предметники
1.3	Создание и продвижение информационно-образовательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты	Октябрь 2024 – май 2025 года	Т.Ю. Панкратова
1.4	Создание и продвижение информационно-познавательных региональных, муниципальных, школьных ресурсов (памятки, сайты, социальные сети и др.)	Октябрь 2024 – май 2025 года	Т.Ю. Панкратова
1.5	Знакомство обучающихся с ролью ресурсов школьной библиотеки в подготовке к прохождению ГИА	В течение учебного года	Т.Ю. Панкратова Т.П. Шовген
1.6	Проведение индивидуальных и групповых консультаций с обучающимися, слабо мотивированными на учебу	Октябрь 2024 – май 2025 года	Т.Ю. Панкратова Учитель-предметники
1.7	Индивидуальные и групповые консультации по ознакомлению с демоверсиями ФИПИ 2024 года	Октябрь 2024 – май 2025 года	Т.Ю. Панкратова Учитель-предметники
1.8	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях профессионального образования Краснодарского края и других регионов	Октябрь 2024 года	Д.А. Олейник Т.Ю. Панкратова
1.9	Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку 2023-2024 учебном году	Декабрь 2024 – май 2025 года	Т.Ю. Панкратова Д.А. Олейник
1.10	Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ	Февраль – март 2025 года	Д.А. Олейник Т.Ю. Панкратова
1.11	Размещение перечня профилей, открываемых в школе и примерного перечня учебных предметов по выбору для прохождения ГИА-9, соответствующих профилям обучения	Ноябрь 2024 года	Т.Ю. Панкратова
1.12	Анкетирование обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2024 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА; - о психологической готовности к ГИА; - об ответственности за нарушение порядка ГИА; - о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций.	Декабрь 2024 года, март – апрель 2025 года	Т.Ю. Панкратова Классные руководители



- о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА

**II. Работа с родителями (самостоятельно представляется)**

2.1	Участие в краевом родительском собрании в формате видеоконференции по вопросам ГИА-9	15 декабря 2024 года 9 февраля 2025 года 12 апреля 2025 года Д.А. Олейник Т.Ю. Панкратова Классные руководители
2.2	Участие в муниципальных родительских собраниях по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году	1 по отделному графику Д.А. Олейник Т.Ю. Панкратова Классные руководители
2.3	Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2024 году: 1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и ГИА-9; 2) порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; 3) выбор предметов на проходжение ГИА; 4) об организации работы межшкольных факультативов с различными целевыми группами, мотивированными на получение высоких результатов и испытывающими затруднение; 5) перечень запрещенных и допустимых средств в ППЭ; 6) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; 7) условия допуска к ГИА в резервные дни; 8) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; 9) сроки и порядок подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; 10) минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата; 11) возможность получить психологической помощи при подготовке к сдаче ГИА	Октябрь 2024 – август 2025 года Д.А. Олейник Т.Ю. Панкратова Классные руководители
2.4	Участие в Проведении встреч, круглых столов, практикумов, тренингов и др.: 1) о психологической поддержке выпускников при подготовке и сдаче ГИА; 2) о необходимости посещения факультативов, в том числе межшкольных факультативов, элективных курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации.	Октябрь 2024 – апрель 2025 года Д.А. Олейник Т.Ю. Панкратова Классные руководители



2.5	<p>Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) обучающихся, слабо мотивированных на учебу</p>	<p>Сентябрь 2024 – апрель 2025 года</p>	<p>Д.А. Олейник Г.Ю. Панкратова Классные руководители</p>
-----	--	---	---

**III. Подготовка информационнх материалов**

3.1	<p>Использование в работе методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлечаемыми к проведению ГИА.:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) рекомендации для ответственных за организацию проведения ГИА в ОО;</li> <li>2) рекомендации по оформлению школьных и предметных информационнх стендов в ОО;</li> <li>3) рекомендации по проведению классных часов с обучающимися и родительских собраний в ОО (с приложением перечня тем);</li> <li>4) рекомендации по проведению консультаций с выпускниками прошлых лет, обучающимися и выпускниками профессиональных ОО;</li> <li>5) рекомендации по оформлению информационнх блоков в библиотеках ОО;</li> <li>6) рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии»;</li> <li>7) рекомендации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников, членов ПК</li> </ol>	<p>Октябрь 2024 – май 2025 года</p>	<p>Г.Ю. Панкратова Т.П. Шовген Учителя- предметники Классные руководители</p>
3.2	<p>Работа по психологической подготовке выпускников по вопросам формирования благоприятного информационного пространства, с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формирования осознанного подхода обучающихся к учебе</p>	<p>Ноябрь 2024 – январь 2025 года</p>	<p>Д.А. Олейник Г.Ю. Панкратова</p>



<p>3.3</p> <p>Ознакомление через памятки участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) основные этапы и сроки подготовки к ГИА («Календарь важных дат»);</li> <li>2) права и обязанности участников экзаменов;</li> <li>3) особенности проведения ГИА в 2024 году;</li> <li>4) источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА;</li> <li>5) о местах, сроках подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА</li> </ol>	<p>Октябрь – декабрь 2024 года</p>	<p>Д.А. Олейник Т.Ю. Панкратова Классные руководители</p>
<p>3.4</p> <p>Доведение методического, информационно-справочного материала для участников ГИА и их родителей (законных представителей):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) размещение на официальном сайте школы, на официальных страницах школы в соцсетях методических рекомендаций по психологической подготовке выпускников к ГИА;</li> <li>2) распространение памяток и листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей), в том числе через официальный сайт школы, на официальных страницах школы в соцсетях</li> </ol>	<p>По мере обновления методических и инструктивных материалов</p>	<p>Т.Ю. Панкратова Д.А. Олейник Классные руководители</p>
<p>3.5</p> <p>Проведение опроса (анкетирования) о проведении анализа информативности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в 2024 году (по материалам ЦОКО)</p>	<p>Декабрь 2024 года, март – апрель 2025 года</p>	<p>Д.А. Олейник Т.Ю. Панкратова Классные руководители</p>
<p><b>IV. Работа школы</b></p>		
<p>4.1</p> <p>Размещение и своевременное обновление информационных ресурсов (сайтов, страниц в социальных сетях, стендов, в том числе, и в библиотеках) по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работе телефонов «горячей линии» и Интернет-сайтов;</li> <li>- о процедуре проведения ГИА в 2024 году;</li> <li>сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА;</li> <li>сроки и места проведения ГИА;</li> <li>сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА;</li> <li>- изменение содержания КИМ по учебным предметам;</li> <li>- об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2023-2024 учебном году;</li> <li>- работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями);</li> </ul>	<p>В сроки, установленные федеральными документами</p>	<p>Д.А. Олейник Т.Ю. Панкратова Т.П. Шовген</p>



	- психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА		
4.2	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов	По мере публикации	Т.Ю. Панкратова
4.3	Наработка тематических сообщений и раскрываемых методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2024 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ	Сентябрь 2024 – апрель 2025 года	Д.А. Олейник Т.Ю. Панкратова Руководители ПМО
4.4	Организация работы библиотеки ОО в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети Интернет	Сентябрь 2024 – май 2025 года	Т.Ю. Панкратова
4.5	Проведение анализа анкетирования информированности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в ППЭ	Январь – апрель 2025 года	Т.Ю. Панкратова
4.6	Проведение совещаний с учителями-предметниками по итогам анализа эффективности проведенной информационно-разъяснительной работы с выпускниками 9 классов и их родителями (законными представителями)	Январь – апрель 2025 года	Т.Ю. Панкратова
4.7	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2024 года	Октябрь 2024 – май 2025 года	Д.А. Олейник Т.Ю. Панкратова
4.8	Анализ эффективности ИРР в ОО	Декабрь 2024 года- февраль, апрель 2025 года	Д.А. Олейник Т.Ю. Панкратова
<b>V. Работа администрации</b>			
5.1	Формирование пакетов документов (федерального, регионального, муниципального, школьного уровней) для проведения ИРР в 2023-2024 учебном году	По мере публикаций	Т.Ю. Панкратова
5.2	Подготовка школьного плана по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	Октябрь-ноябрь 2024 года	Т.Ю. Панкратова
5.3	Участие в совещаниях в режиме видео-селектора по вопросам организации и проведения ГИА-9 в 2023-2024 учебном году	По отдельному плану	Д.А. Олейник Т.Ю. Панкратова родители
5.4	Оказание методической и консультативной помощи классным руководителям 9 классов по планированию и проведению мероприятий по ИРР с участниками ГИА	По отдельному плану	Т.Ю. Панкратова
5.5	Информирование учителей-предметников на заседаниях ПМО об изменениях в КИМ ГИА 2024 года по сравнению с ГИА 2023 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2024 года	По отдельному плану	Т.Ю. Панкратова



5.6	Проведение разъяснительной работы с учителями-организаторами, общественными наблюдателями и другими лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в 2024 году, по вопросам организации и проведения ГИА в ПНЭ и о порядке проведения ГИА в ПНЭ	по отдельному плану	Г.Ю. Панкратова
5.7	Участие в общественных семинарах с руководителями ПНЭ, учителями, организаторами, общественными наблюдателями и другими лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в 2024 году	Март 2025 года	Д.А. Олейник Т.Ю. Панкратова
5.8	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), ГИА в 2024 году	Сентябрь 2024 – июнь 2025 года	Д.А. Олейник Т.Ю. Панкратова
5.9	Контроль за организацией и проведением ИРР в 9 классах по вопросам подготовки и проведения ГИА-2024	Ноябрь 2024 года, февраль 2025 года май 2025 года	Д.А. Олейник

**VI. Работа со СМИ**

6.1	Публикации на сайте школы, на официальных страницах школы в соцсетях информации для участников ГИА, их родителей (законных представителей) и лиц, привлекаемых к проведению ГИА в 2024 году	В соответствии с медиа-планом	Т.Ю. Панкратова Д.А. Олейник
-----	---	-------------------------------	---------------------------------

Исполняющий обязанности директора



Д.А. Олейник